



משטרת ישראל
משמר הגבול



-בלמ"ס-

נוהל זה הותר לעיון על פי חוק חופש המידע

			נהלי מג"ב
מספר: 02.01.08	תת-פרק: ענף ישובים	פרק: ישובים	
שם: מפקד חבל- מפקד מרכז משולב (60.501.011)			תאריך פרסום: 16/06/2020
			תאריך תחילה: 16/06/2020
			תאריך ביטול:
			נוסח: 1

1. כללי:

א. הנוהל המעודכן נועד להסדיר את תפקידי הקמת"ח, כקצין מג"ב בתחנה הנוגעת.

2. קמת"ח:

א. כללי:

(1) קצין מג"ב ייעודי.

(2) דרגת תקן – פקד.

(3) שירות קודם במגזר הכפרי – יתרון.

ב. הכשרה:

(1) קמת"ח יוצב לתפקידו לאחר חניכה פיקודית ומקצועית. ראה נספח: פורמט לתכנית חניכה.

(2) קמת"ח ישתתף בהשתלמות קמת"ח אחת לשנה.

ג. כפיפות הקמת"ח

(1) כפוף פיקודית לק' יישובים המרחבי.

(2) כפוף להפעלה המבצעית בתחנה.

ד. זיקות מקצועיות – מול קצין יישובים, קציני מתנדבים, קציני מטה רלוונטיים.

ה. תחת פיקודו הישיר מוצבים – מש"ק אשכול, מש"קים ביטחוניים המוצבים ביישובים, במוא"ז.

עץ מבנה: ראה בנספח.

3. תפקיד קמת"ח - כקצין מבצעי:

- א. קמת"ח נושא באחריות כוללת ומתכללת על המש"ק האשכול והביטחוני, בתחום בניין הכוח והפעלת הכוח. מימוש אחריותו המיטבית והמקיפה מחייבת היכרות, בקיאות וידע מקצועי בעולם התוכן של מגזר היישובים ותחום שיטור וקהילה ומתנדבים.
- ב. ארגון, הפעלה, פיקוח ובקרה של מערך היישובים במגזר ההכפרי- באמצעות כפיפיו הישירים ובאמצעות מערך המתנדבים - לאבטחת היישובים, למניעת פשיעה, גניבות חקלאיות, עבירות פע"ר, ועבירות איכות חיים.
- ג. הפעלת פקודיו והסד"כ העומד לרשותו לטיפול בעבירות ביטחוניות ופליליות שבתחום האחריות המשימתית (פע"ר) ולסיוע במענה ראשוני ודחוף בטיפול בעבירות פליליות אחרות עד הגעת כוחות ייעודיים (כגון ת"ד, אלמ"ב וכד') במסגרת האחריות הכוללת לביטחון הנפש והרכוש.

4. פירוט מרכיבי תפקיד קמת"ח.

- א. תכנון וייעוץ מקצועיים
- 1) אבטחה ושמירה ביישובים ובחבל – יום / לילה / שגרה / חירום.
 - 2) ייעוץ אבטחה מקצועי - לקב"טים במוא"ז לאבטחת אובייקטים חיוניים, מוסדות חינוך וכדומה במוא"ז.
 - 3) ייעוץ מקצועי בענייני מרכיבי הביטחון ביישובים ובמוא"ז – לראש המוא"ז, לקב"ט, לגורמי פקע"ר (מרכיבי הבטחון: רכב, מבנים, מחסן נשק, תאורה, גדר, קשר וכד').
 - 4) פעולות איתור וגיוס מתנדבים להקמת כיתות כוננות – יישוביות או מועצותיות ואימונן.
 - 5) בקרת מרכיבי הביטחון ביישוב.
 - 6) חניכת המש"קים הבטחוניים למילוי אחריותם בנושא מרכיבי הבטחון.
- ב. תיאום סיוע מקצועי:
- 1) יסייע בקצין המתנדבים במפקדה/ חטמ"ר אשר יתמוך, ישלם ויסייע לקמת"ח למילוי תפקידו בהצלחה.
 - 2) תיאום מול מ"י – ק' רישוי, חימוש,
 - 3) דרישה סדורה מהתחנה הנוגעת לתיאום וזימון ביקורות רישוי מקצועית לבדיקת מחסני נשק ביישובים בתיאום מחלקת היישובים ארצי
- ג. תכנון, ארגון וייעוץ מבצעיים:
- 1) הכנת תוכנית שנתית / חודשית / שבועית - נגזרת ומותאמת לתוכניות של הרמות הממונות.
 - 2) הכנת תיקי שטח - מוא"ז ויישובים: נקודות תורפה, שטחי כינוס והיערכות לכוחות בארוע פח"ע ביישובים ובתחום החבל.
 - 3) מיפוי המרחב הכפרי של החבל והיישובים. גידולים חקלאיים וגידולי בעלי חיים.
 - 4) מיפוי גורמי השותפויות, השת"פ וגורמי האכיפה הרלוונטיים לגזרתו.
 - 5) ניתוח מודיעין קיים ממקורות, הימ"ר הכפרי והתחנה / מרחב בתחום הביטחון השוטף ובתחום האיומים הפליליים בחבל וכלפי החבל.
 - 6) קמת"ח ימליץ למפקדו (ק' יישובים מרחבי) - ע"י הגשת תוכנית הפעלה ופעילות מבצעית – על שגרת אבטחת היישובים ועל פעילות מניעה ויזומה בתחום הפלילי.

- (7) הכנת תוכנית פעילות יזומה ומבצעים במגזר הכפרי שבאחריותו - בחתך כוחות, משימות.
- (8) מיצוי כוחות תחנתיים ומרכז המשולב – מש"קים בטחוניים, מש"קים, מב"סים, מתנדבים, כ"כ מועצתית, כ"כ יישובית.
- (9) העלאת דרישה להפעלת כוחות במרחב הכפרי.
- (10) ייעוץ להפעלת הימ"ר הכפרי כנגד תופעות במגזר הכפרי שבאחריותו.

ד. תיאום ושת"פ

- (1) בתחום הבטי"ש – מול כוחות שכנים - הגמ"ר, פקע"ר, חטמ"רי צה"ל. דגש מיוחד בתיאומים יושם בנוגע לגזרות וליישובים שבאחריות צה"ל.
- (2) בתחום אכיפת השמירה על פי חוק השמירה לקב"טים, ועדי יישובים, ועדות ביטחון.
- (3) בתחום הפלילי והפעילות המשטרתית מול התחנה הנוגעת וגורמי מ"י.
- (4) שת"פ וסיוע מול קמתח"ים שכנים, גורמי אכיפה: פיצו"ח, קק"ל, רט"ג ואחרים.

ה. בתחום בניין הכוח

- (1) אימון כלל המערך עפ"י תוכנית סדורה- אימון יסוד, תוך תפקיד, העשרה וכו' (בסיוע ובהכוונה של ק' מתנדבים וסגל מקצועי מהיישובים), ובכפוף להוראות מח' יישובים ומח' מבצעים והדרכה.
- (2) השתתפות מערך המתנדבים וכיתות הכוננות בתרגילי הישוב יום ולילה.
- (3) היכרות וחשיפת המערך לכלל הנהלים, תחקירים וניתוח אירועים שהתרחשו בתחנה והמגזר היישובים.
- (4) מעקב על הכשרת סגל המרכז המשולב. (קורסים והשתלמות- פנים וחוצה), לרבות הכשרת המתנדבים ומקצועם.
- (5) איתור לצורך גיוס – מש"קים בטחוניים, מש"ק אשכול, מב"סים, מתנדב מג"ב יישובי.
- (6) פעילות לעידוד ההתגייסות של התושבים למערך המתנדבים במג"ב והיערכות לגיוס ולהשלמת מצבת המתנדבים בהלימה למשאבים ולתקן הנדרש.
- (7) איתור, גיוס, הכשרה, אימון והפעלה של מתנדבי יחידות הכוננות והפעילות המועצתית וחברי כ"כ יישובית (ביישובים מסווגים).
- (8) קיום כנסי מש"קים בטחוניים / מתנדבי מג"ב יישוביים.
- (9) ביצוע מטווחים למתנדבים ולחייבי השמירה / יוצאי שמירה.
- (10) חניכה, הנחיה ובקרת כפיפו במילוי תפקידיהם בהתאם למאפייני הגזרה.
- (11) העלאת דרישות מבצעיות להצטיידות המבצעית – אמל"ח, רכב, מרכיבי ביטחון.
- (12) ביצוע תרגילי יום / לילה ביישובים שבהם ישנו מש"ק בטחוני (יישובים מסווגים), ביצוע תרגילי חבירה ביתר היישובים, על פי נהלי מח' יישובים מג"ב ובהתאם להנחיות ותוכניות העבודה שבתוקף.

ו. בתחום הקשר עם הקהילה:

- (1) יהיה בשת"פ מלא עם מ' המש"ק/מועצה לפעילויות בתחום המועצה האזורית הנוגעת.
- (2) אחראי לשימור, טיפוח והפעלת מערך המתנדבים, בסיוע של קצין המתנדבים והמב"ס.
- (3) קיום שיחות חתך שוטפות עם כלל האוכלוסיות במגזר הכפרי שבאחריותו.

- (4) מפגשים שוטפים עם הרשויות - ר' מוא"ז, קב"ט, ועד ביטחון ביישוב.
- (5) תכנון וביצוע ימי ילק"ם ע"פ נהלי אג"ם - מחלקת שיטור וקהילה ומחלקת מתנדבים, ומחלקת יישובים ומתנדבים מג"ב.
- (6) נטילת חלק פעיל בימי ילק"ם : העברת הרצאות, הסברה, וכדומה.

ז. בתחום המבצעים :

- (1) תכנון וביצוע מבצעים תחנתיים אחת לחודש לפחות (עפ"י סד"פ והנהלים המחייבים).
- (2) הפעלה מבצעית בשגרה ובחירום של כלל בעלי התפקידים שבאחריותו, בכפוף לנהלים שבתוקף.
- (3) תכנון ומיקוד הפעילות המבצעית בהלימה להערכת מצב/ דיוני פשיעה ונתוני פשיעה.
- (4) קיום מערך מבצעים יום ולילה בשילוב כלל הכוחות : מש"ק בטחוני / מתנדב מג"ב יישובי, מב"ס, מש"ק אשכול, מתנדבים, כיתות כוננות וגורמי אכיפה אזרחיים.
- (5) יפעיל את מערך המתנדבים באמצעות המב"ס והמש"ק האשכול, ע"פ תוכנית פעילות מבצעית מתוכננת ומבוקרת ובכפוף לאמצעים קיימים ונדרשים.
- (6) הקפדה על תהליך שיגור ושילוח הצוותים לפעילותם עפ"י הנוהל והזיווד הנדרש (תדרוך, הופעה אישית, ערכות, כפתור חכם ועוד).
- (7) הקמת"ח יכין תוכנית מבצעית במגזר הכפרי שבאחריותו (שגרה, יזומה ומבצעים).
- (8) הקמת"ח יאשר את תוכניתו בפני גורמי התחנה.

ח. בתחום הפיקוח והבקרה :

- (1) בחינה ומדידה עתית של אפקטיביות פעילות כלל המערך עפ"י שיטת המדידה הנהוגה.
- (2) הערכה תקופתית לסגל שתחת פיקודו- מש"ק אשכול ומש"ק בטחוני בסיוע ובתמיכת ק' היישובים המרחבי.
- (3) יפקח אחר כלל האמצעים, הצל"ם והפק"לים הנמצאים במגזר הכפרי שבאחריותו (שגרה, תכנון ופתע).
- (4) יכיר את תקציב הרשויות לרבות שדרוג ושיפוץ המבנה, ויפקח עליו באמצעות ק' המתנדבים.
- (5) יוודא ניהול, רישום ושימוש בכלל היוםנים, מחשוב, מסד נתונים, פעילויות, דו"חות וכו'.
- (6) אחראי על התנהלות תקינה של פקודיו שבמגזר הכפרי שבאחריותו בתחומי המשמעת : הופעה, התנהגות, טוהר מידות, דיווחים וכו'.
- (7) יכין תוכנית תורנויות וחופשות לסגל פקודיו בתאום עם ק' יישובים מרחבי.
- (8) יבצע ביקורות תקופתיות ביישובים בהתאם לתכנית השנתית.
- (9) בדיקת דוחות העסקת השומרים השכירים לצורך המשך הטיפול והאישור של ק' יישובים המחוזי.
- (10) פיקוח, מעקב ואישור – הרשאות נשיאת נשק (חוק השמירה)
- (11) פיקוח על מערך השמירה השכירה באמצעות המש"ק הבטחוני.
- (12) פיקוח על תקינות מרכיבי הביטחון ביישובים, מול המש"קים הבטחוניים ומול גורמי הרשויות – קב"ט המוא"ז, פקע"ר

13) פיקוח ובקרה בדגש על מחסני הנשק – תקינותם, כשירותם או המלצה לפסילתם בהתאם לנוהלי מטא"ר / אבטחה מ"י, בדגש על החזקת נשק ותחמושת במחסני הנשק ועל חלוקתו והחזקתו ע"י התושבים.

14) מעקב ובקרה אחר ביקורות חימוש מ"י לאמל"ח ולצל"ם עליהם חתומים כפיפיו.

15) יהיה נוכח בביצוע ספירת מלאי והעברת חתימות עם האפסנאי / נשק של החטמ"ר בכל תחלופה ובכל מקרה פעם בשנה.

16) פיקוח, בקרה וסיוע למש"ק בטחוני במילוי תפקידו בארגון השמירה בהתאם לחוק השמירה.

17) ביצוע ביקורות, בדיקת ואישור רישומי נוכחות של כפיפיו.

18) קיום ביקורות תקופתיות / פתע / נושאיות - יום / לילה בכל יישוב.

19) ביקורות שגרה וביקורות תקופתיות לכול מש"ק.

ט. שגרת מטה ושגרה מבצעית

1) הקמת"ח במסגרת מערך היישובים המרחבי והמחוזי:

א) ישתתף בישיבות שוטפות בראשות ק' ישובים מרחבי / מחוזי, בהע"מ ובדיוני הפשיעה.

ב) ישתתף באימון מרוכז ובהשתלמויות של מערך היישובים – בהיקף רלוונטי לתפקידיו ולמרכיבי תפקידיו בלבד.

ג) ישתתף בסדרות חינוך ובימי סיור לימודי עם כפיפיו במסגרת מערך היישובים.

2) הקמת"ח בתחנה:

א) יפעל לבצוע משימות ייעודיות בתחנה אל מול המגזר הכפרי שבאחריותו.

ב) לא יפעל בשגרה במשימות תחניות שאינן קשורות למגזר הכפרי שבאחריותו.

ג) במצב חרום- יפעל בכלל המשימות המחייבות עפ"י פקודות ונוהלי מ"י.

י. שגרה מבצעית:

- (1) הקמת"ח ישתתף בפעילויות מבצעיות.
 - (2) הקמת"ח יפקד על כפיפיו בשגרה ובמבצעים.
 - (3) הקמת"ח יפקד על כוחות ת"פ אשר יוקצו לו ממערך היישובים או תחנה תוך שמירת עקרונות אחדות הפיקוד והאורגניות בהתאם.
 - (4) תורנויות ותנאי תעסוקה – בהתאם לנהלי מג"ב והתחנה הנוגעת – בהתאם לדרגתם ומעמדם.
- יא. בקרת הקמת"ח:

- (1) הקמת"ח יבוקר בביקורות תקופתיות (מקיפות ונושאיות) ע"י ק' יישובים מרחבי / מחוזי, באמצעות פורמט מותאם ובתדירות שתפורט במתווה השנתי (תוכנית עבודה שנתית).
- (2) הקמת"ח יבוקר ע"י מחלקת יישובים ומתנדבים מג"ב בביקורות מקיפות או נושאיות או פתע בהתאם לתוכנית המחלקה.

5. הכשרה:

א. השתלמות קמת"חים

כל קמת"ח מחוייב בהשתתפות בהשתלמות קמת"חים שמשכה מוגדר על פי תיק יסוד השתלמות קמת"חים.

ב. כשירות מבצעית - כל קמת"ח מחוייב בעמידה בכשירות גופנית ובכשירות מבצעית בכפוף לנוהלים, כולל ביצוע מטווחים כמתחייב מנוהלי הדרכה ומבצעים מג"ב.

6. משרד, ציוד ואמצעים חיוניים - יוקצו ממקורות מ"י לקמת"ח, לצורך מילוי תפקידו:

א. משרד.

ב. ריהוט.

ג. ציוד משרדי – ארון, כלי כתיבה.

ד. עזרי מטה, עזרי שליטה וכד'.

ה. מחשב וחיבור פעיל לרשת "טלי".

ו. טלפון.

ז. טל"ס.

ח. מ"ק נישא.

ט. אמל"ח וצל"מ לקצין - נשק אישי – רוס"ק ואקדח, אפוד, משקפת וכו'.

י. רכב - לקמת"חים יוקצה רכב לצורך ביצוע תפקידים ומשימותיהם.

יא. מפתחות תקינת ציוד למחב"ל ולבעלי תפקידים בחבל: ראה נספח.

7. נספח - דוגמא למתווה פעילות קמת"ח.

(המתווה המחייב יהיה של שנה"ע הרלוונטית)

נושא / תחום הפעילויות	שבועי	חודשי	דו חודשי	רבעוני	שלישוני	חציוני	שנתי
ישיבה שבועית	תחנה						
דיון פשיעה		תחנה					
הערכת מצב	תחנה						
תוכנית פעילות נגזרת מהערכת מצב	תחנה						
פורום שותפויות		ק' יישובים מרחבי					
ביקורות רמה ממונה לקמת"ח						ק' יישובים מרחבי	
ביקורות מטה מקצועיות						ק' יישובים	מח' יישובים
פגישת עבודה עם שותפויות ומוא"ז		X					
ימי ילק"ם							X
אימון מרכז							X
מטווחים			X				
סיור לימודי מש"ק בטחוני, מש"ק אשכול.							X
כנס מש"ק בטחוניים		X					
כנס מתנדבי מג"ב יישוביים				X			
השתתפות בכנס / יום עיון מש"ק / מב"ס				X			
רענון תפקידי משטרה למש"קים אשכוליים (בטחוניים)						X	
אימון משמר מש"ק בטחוניים						X	
אימון משמר כיתת כוננות						X	
השתתפות בהשתלמות קמתח"ים.							X
תרגיל פח"ע יום + לילה בכל ישוב עם מרב"ט							X
תרגיל חבירה בכל ישוב בסיווג עורפי							X
ביקורת תקופתית בישובים למש"ק בטחוני / מתנדב מג"ב יישובי.						X	
ביקורי יום/ לילה בישוב (למש"ק בטחוני)		X					
ביקורת שמירה שכירה	X						
ביקורת שגרה מש"ק.		X					
מבצע במגזר הכפרי הנוגע.		X					
הערכת פקודים וראיונות לפקודים						X	

- המתווה יושפע מתוכנית העבודה השנתית של מערך היישובים – ויעודכן בהתאם לתוכנית ומתווה שנה"ע הרלוונטית.
- הקמת"ח יכין נגזרת מותאמת – שנתית / חודשית / שבועית - מול תוכניות מערך היישובים.

8. נספח: מפתחות לתקינת אמצעים (הטבלה מותאמת לאג"ת).

כיתות כוננות ישוביות	מש"ק אשכול	מפקד מש"ק	מש"ק ביטחוני	קמת"ח	
---	רכב 1,400	קטנוע	1(גייפון)		רכב
	1	1	1	1	אקדח 9 מ"מ
12 (1 לכל חבר)	1	1	1	1	רוס"ק
			1		כוונת יום לקלע (השלכה)
			1		יראור לנק"ל
	1	1	1	1	אפוד מגן רגיל
12 (1 לכל חבר)	1	1	1	1	קסדה רבי"ש
	1	1	1	1	אלה
	1	1	1	1	תיק חפצים
	1	1	1	1	מסכת גז מבצעית
	1	1	1	1	כבלי יד
12 (1 לכל חבר)	1	1	1	1	פנס אישי
	1	1	1	1	חליפת סערה
12 (1 לכל חבר)	1	1	1	1	אפוד מדוגם שכפוד
			1		מצפן
			1		משקפת שדה
			1		פנס סריקה ידני
			1		אקדח / עפרון - זיקוקין
			1		ערכת מחסום
1(לכל ישוב)	1	1	2	1	מ.ק. נישא
	1	1	1		מגבר צופר
	1		1		מ.ק. נייד
			1		קולן יד
		1			ערכת רוכב
	מיני טאבלט	מיני טאבלט	טאבלט		מחשוב נייד

10. נספח: פורמט לתכנית חניכה

הנדון: תוכנית חפיפה/חניכה לקמת"ח במגזר הכפרי הנוגע.....

1. כללי:

- נכנס לתפקיד קמת"ח החל מיום _____ ומחליף את _____.
2. בסיום החפיפה (עם מ' קמת"ח היוצא) או החניכה (בהיעדר קמת"ח יוצא וכניסה לתפקיד בסיוע מ' קמת"חים אחרים) יש להעביר סיכום בכתב של הנושאים שהועברו בחפיפה/חניכה ע"ג פורמט זה.
3. מומלץ שקמת"ח הנכנס יתלווה קמת"חים הוותיקים שבמערך היישובים.
4. להלן תוכנית החפיפה/החניכה:
- א. תוכנית חפיפה – צמוד קמת"ח:

ק' יישובים מרחבי	ת א ר י ך	הנושאים שיש להעביר
ק' יישובים מרחבי _____		- ראיון ק' יישובים מחוזי / מרחבי.
באחריות ק' יישובים מרחבי _____		- שיחה משולבת עם קמת"ח נוגע / ק' אג"מ תחנתי נוגע. - שיחה משולבת עם יו"ר המועצה / סגן / מנכ"ל. - הכרות עם בעלי התפקידים הרלוונטיים במועצה, קב"ט, רווחה, חינוך ועוד. - הכרות בעלי התפקידים במרכז המשולב: מ' מש"ק, מש"ק אשכול, מש"ק ביטחוני, מב"ס, סק"מ ומתנדבים. - הכרת נוהל – קמת"ח – 60.501.011
באחריות ק' יישובים מרחבי _____		- הכרת תחום אחריות קמת"ח הכוללת ומתכללת על מש"ק ביטחוני מש"ק אשכול. בתחום בניין הכוח והפעלת הכוח. בקיאות וידע מקצועי בעולם התוכן של מגזר היישובים והשיטור הקהילתי. - הכרת תחום הארגון, הפעלה, פיקוח ובקרה של מערך היישובים במגזר הכפרי שבאחריותו - באמצעות כפיפו הישירים ובאמצעות מערך המתנדבים - לאבטחת היישובים למניעת גניבות חקלאיות. - הפעלת פקודיו והסד"כ העומד לרשותו לטיפול בעבירות פליליות, פע"ר וחקלאי, - הכרת הסיוע במענה ראשוני ודחוף בטיפול בעבירות פליליות אחרות עד הגעת כוחות ייעודיים (כגון ת"ד, אלמ"ב וכד') במסגרת האחריות הכוללת לביטחון הנפש והרכוש. - תכנון וייעוץ מקצועיים - אבטחה ושמירה ביישובים בגזרת הארחיות, לאבטחה מקצועי - לקב"טים במוא"ז. בענייני מרכיבי הביטחון ביישובים ובמוא"ז, ולגורמי פקע"ר.
באחריות ק' יישובים מרחבי _____		- תוכנית עבודה שנתית וחודשית. - תיק פרופיל קהילתי. - ייעוץ והכוונה בנושאי משטרה ומרכיבי בטחון. - הכרת תחומים מקצועיים של בעלי התפקידים במרכז המשולב. - הכרת הטיפול בעבירות איכות חיים, אבדות ומציאות וכו'. - הכרת תחום הטיפול באוכלוסיות ייחודיות (עולים, נוער בסיכון, קשישים וכו'). - הכרת יעדי האמון התחנתי ושל מערך היישובים. - ניהול משרד מג"ב בתחנה. - סיכומים ותיעוד, מפגשים, הערכויות מצב ועוד. - הכרה בדרכי הטיפול באירועים במגזר החקלאי, פע"ר וחקלאי. - הכרה בדרכי הטיפול באירועי תגובה, תיעוד מפגשים ודוחות פעולה. - הכרת המודלים במרכז המשולב / מועצה. - הכרה בדרכי הטיפול, בביקור נפגעי עבירה בתחום המרכז המשולב+ תיעוד.
ק' יישובים מרחבי _____		- הכרות עם מפעל למצוינות- משימות קהילתיות - הכרת ילק"מ- כתוכנית חובה, כתהליך שנתי. - הכרת יעדי האמון. - הכרת תוכנית מיל"ה.

<ul style="list-style-type: none"> - הכרת תוכנית מוא"ז ללא אלימות. - יוזמות קהילתיות אחרות. 		
<ul style="list-style-type: none"> - בצוע וקיום הערכות מצב שבועיות לבעלי תפקידים. - השתתפות בהערכות מצב / דיוני פשיעה, בתחנה וק' יישובי מרחבי. - מבצעים יזומים עפ"י מיפוי פשיעה, בניית תוכנית תעסוקה אופרטיבית עפ"י ניתוחי פשיעה ונקודות חמות עם בעלי התפקידים במגזר הכפרי שבאחריותו. - הערכות מצב בראשות קמת"ח . 		ק' יישובים מרחבי. _____
<ul style="list-style-type: none"> - הכרת פעולות איתור וגיוס מתנדבים להקמת כיתות כוננות – יישוביות ובאימון . - אחראי על בניין הכוח - פעילות לעידוד ההתגייסות של התושבים למתמידים, אימון והכשרת כיתות הכוננות מועצתית ויישובית ומשמרי הישוב. - מעקב והכשרת סגל המרכז המשולב. (קורסים והשתלמות- פנים וחוץ). - איתור לצורך גיוס – מש"ק ביטחוני, מש"ק אשכול, וממ"י. 		ק' יישובים מרחבי. _____
<ul style="list-style-type: none"> - עבודה מול גורמי מועצה, בדגש על פ.ע. קב"ט, רווחה וחינוך. - שת"פ עם גורמים אזרחיים שותפים ענין, רט"ג, חב' החשמל וכו'. - שת"פ מול גורמי ישוב. 		ק' יישובים מרחבי. _____
<ul style="list-style-type: none"> - עבודה מול גורמי משטרה בדגש על רכזי מודיעין, מפקד תחנה - נושא נוער עם ר"פ המשולב במפקדת נוער. 		ק' יישובים מרחבי. _____

ב. היכרות עם תחום המתנדבים:

מב"ס	ת א ר י ך	הנושאים שיש להעביר
ק' יישובים מרחבי. וק' מתנדבים מג"ב מחוזי	_____	- נוהל גיוס מתנדבים - נוהל ססק"מ 70.312+70.301, קידום מתנדבים בדרגה- 70.308. - נוהל ממ"י (רבש"מ).
	_____	- מצבת המתנדבים בהתאם לפילוחם (נוער ויח"מ) - פעילות מתנדבי מג"ב (טלפונים כולל הוצאת צוותים ותדריכים). - דו"חות המשימה, תכנון פעילות, תפוקות ועוד. - הכרת תוכנית פעילות מתנדבים חודשית. - ביצוע מטווחים למתנדבים ולחייבי השמירה / יוצאי שמירה.
	_____	- הדרכות מתנדבים, בסיסי+ תוך תפקיד נוהל 70.015 - מטווחים נוהל 70.019 כולל פריקה מרכב.
	_____	- הכרת נוהל נגרעים ומוקפאים- 70.014 - מילוי דו"חות - דו"ח משימה, נוהל תדריך. - סיכום תפוקות, דוחות מחסום
	_____	- רכב, רישיון נהיגה נוהל 70.020, כפתור חכם, אישור חניה. -הכרת יומן חימוש ורכוש, ניהול דו"ח צל"מ יומי, החתמת מתנדבים על ציוד, מתקני נעילה. - ניהול תקציב משרד הפנים
	_____	תחילת עבודה קמת"ח: _____

ק' יישובים מרחבי.....
ק' יישובים מחוזי